



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

**Javni poziv za prijavu projekata udruga koje pružaju usluge
pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju
za 2018./2019. školsku godinu**

Upute za prijavitelje

Datum raspisivanja javnog poziva: **11. lipnja 2018. godine**

Rok za dostavu prijava: **11. srpnja 2018. godine**

Sadržaj:

1. NAZIV JAVNOG POZIVA	1
1.1. Opis problema čijem se rješavanju želi pridonijeti ovim javnim pozivom	3
1.2. Ciljevi Javnoga poziva i prioriteta za dodjelu bespovratnih sredstava	4
1.3. Ciljani pružatelji usluga	5
1.4. Planirani iznosi i ukupna vrijednost Javnoga poziva	5
2. UVJETI JAVNOGA POZIVA	6
2.1. Opći uvjeti Javnoga poziva	6
2.2. Prihvatljivi prijavitelji: Tko može podnijeti prijavu?.....	6
2.3. Prihvatljivi partneri na projektu	7
2.4. Prihvatljive aktivnosti za financiranje	7
2.5. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi za financiranje	7
3. KAKO SE PRIJAVITI?.....	8
3.1. Obvezna dokumentacija za prijavu projekta.....	8
3.2. Neobvezna dokumentacija za prijavu projekta.....	9
3.3. Obvezna dokumentacija nakon završetka projekta.....	9
3.4. Opisni obrazac prijave projekta.....	9
3.5. Obrazac proračuna projekta.....	10
3.6. Kamo poslati prijavu?.....	10
3.7. Rok za podnošenje prijave.....	10
3.8. Kome se obratiti ako imate pitanja?.....	10
4. PROCJENA PRIJAVA.....	11
4.1. Procjena općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva.....	11
4.2. Procjena stručnih uvjeta i prijedlog za dodjelu bespovratnih sredstava.....	11
5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA.....	12
6. UGOVARANJE.....	12
7. PODNOŠENJE PRIGOVORA.....	12
8. INDIKATIVNI KALENDAR POSTUPKA JAVNOGA POZIVA.....	13
9. POPIS DOKUMENTACIJE POTREBNE ZA JAVNI POZIV.....	13
10. PRILOZI.....	15

1. JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UDRUGA KOJE PRUŽAJU USLUGE POMOĆNIKA U NASTAVI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ZA 2017./2018. ŠKOLSKU GODINU

1.1 Opis problema čijem se rješavanju želi pridonijeti ovim javnim pozivom

Ministarstvo znanosti i obrazovanja kontinuirano unapređuje i poboljšava sustav odgoja i obrazovanja stvaranjem zakonskih i podzakonskih akata te osiguravanjem uvjeta za njihovu provedbu sukladno zahtjevima i potrebama učenika s teškoćama u razvoju, a u svrhu izjednačavanja mogućnosti za njihovo potpuno uključivanje u život zajednice kojoj pripadaju tijekom i nakon završetka njima primjerenog školovanja te podizanja kvalitete njihova života.

Zakonodavni okvir predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog odgoja i obrazovanja regulira pravo svakog djeteta i učenika s teškoćama u razvoju na primjeren program i oblik odgoja i obrazovanja, uvijek kada je to moguće u sredini u kojoj živi osiguravajući potrebnu programsku i profesionalnu potporu te prostornu i pedagoško-didaktičku prilagodbu uz prihvaćanje njihovih potreba, interesa, sposobnosti i mogućnosti, a sukladno svim stratejskim dokumentima Republike Hrvatske i međunarodnim dokumentima kojima je Republika Hrvatska pristupila. Time je dana prilika i djeci/učenicima koji imaju znatne razvojne teškoće da se uz rehabilitacijsku i stručnu profesionalnu potporu uspješno uključe u sustav odgoja i obrazovanja u sredini u kojoj žive, što podrazumijeva visoke standarde u pristupu problemu.

Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje učenika s teškoćama u razvoju regulirano je Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/2008., 86/2009., 92/2010., 105/2010., 90/2011., 16/2012., 86/2012., 94/2013., 152/2014. i 7/2017.), Državnim pedagoškim standardom osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.), Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (Narodne novine, broj 63/2008. i 90/2010.), Pravilnikom o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (Narodne novine, broj 24/2015.), Pravilnikom o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstva (Narodne novine, broj 67/2014.) i drugim propisima.

Profesionalnu potporu učenicima s teškoćama u razvoju u sustavu odgoja i obrazovanja, uz stručne djelatnike predškolskih, osnovnoškolskih i srednjoškolskih redovitih i posebnih ustanova, pružaju i stručnjaci različitih specijalnosti, savjetnici agencija i udruge koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju pri uključivanju u odgojno-obrazovni proces.

Usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju uključuju pomoć prilikom komunikacijske, senzorne i motoričke aktivnosti učenika, pomoć u kretanju, pomoć pri uzimanju hrane i pića, pomoć u obavljanju higijenskih potreba tijekom svakodnevnih aktivnosti, a na temelju izrađenoga programa rada i prema potrebama učenika s teškoćama u razvoju.

Sukladno dogovoru Ministarstva socijalne politike i mladih i Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Ministarstvo znanosti i obrazovanja preuzelo je financiranje projekata udruga koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju od 1. rujna 2013. godine. Projektima udruga osigurano je u 2013./2014. školskoj godini angažiranje ukupno 290 pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju te je udrugama dodijeljeno ukupno 7.150.000,00 kuna.

U 2014./2015. školskoj godini Ministarstvo znanosti i obrazovanja u suradnji s osnivačima škola (gradovima i županijama) osiguralo je sredstvima Europskoga socijalnog fonda natječajem „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ potporu 1.022 pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika za 1.080 učenika s teškoćama u razvoju u vrijednosti od 45.753.228,24 kune, a sredstvima od igara na sreću natječajem „Javni poziv za prijavu projekata udruga koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju za 2014./2015. školsku godinu“ omogućen je rad 339 pomoćnika u nastavi u vrijednosti od 11.562.640,00 kuna.

U 2015./2016. školskoj godini Ministarstvo znanosti i obrazovanja u suradnji s osnivačima škola (gradovima i županijama) osiguralo je sredstvima Europskoga socijalnog fonda natječajem „Osiguravanje pomoćnika učenicima s teškoćama u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ potporu 2.056 pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika za 2.464 učenika s teškoćama u razvoju u ukupnome iznosu od 74.948.148,69 kuna te sredstvima od igara na sreću za dodatnih 247 pomoćnika u nastavi/učenika s teškoćama u razvoju u ukupnome iznosu od 9.679.420,00 kuna.

U 2016./2017. školskoj godini Ministarstvo znanosti i obrazovanja u suradnji s osnivačima škola (gradovima i županijama) osiguralo je sredstvima Europskoga socijalnog fonda preko natječaja „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ potporu za 2.030 pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika za 2.268 učenika s teškoćama u razvoju u ukupnome iznosu od 74.735.497,32 kuna te sredstvima od igara na sreću za dodatnih potporu za 287 pomoćnika u nastavi za 302 učenika s teškoćama u razvoju u ukupnome iznosu od 11.087.120,60 kuna.

U 2017./2018. školskoj godini Ministarstvo znanosti i obrazovanja u suradnji s osnivačima škola (gradovima i županijama) osiguralo je sredstvima Europskoga socijalnog fonda preko natječaja „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ potporu za 2.648 pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika za 3.292 učenika s teškoćama u razvoju te sredstvima od igara na sreću potporu za dodatnih 307 pomoćnika u nastavi za 307 učenika s teškoćama u razvoju u ukupnome iznosu od 11.783.998,52 kune.

1.2. Ciljevi Javnoga poziva i prioriteta za dodjelu bespovratnih sredstava

Ciljevi Javnoga poziva su:

- osigurati usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju prilikom izvršavanja zadataka koji zahtijevaju komunikacijsku, senzornu i motoričku aktivnost učenika, u kretanju, pri uzimanju hrane i pića, u obavljanju higijenskih potreba tijekom svakodnevnih aktivnosti u odgojno-obrazovnome procesu te
- podržati projekte udruga koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju tijekom odgojno-obrazovnoga procesa.

Pomoćnici u nastavi osiguravaju se učenicima s teškoćama u razvoju koji su uključeni u osnovnoškolske ili srednjoškolske programe u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama te svladavaju nastavni plan i program škole koju pohađaju, ali imaju teškoće koje ih sprečavaju u funkcioniranju bez pomoćnika u nastavi, odnosno imaju:

- značajna motorička oštećenja zbog kojih nisu u mogućnosti obavljati osnovne životne radnje i/ili samostalno sudjelovati u odgojno-obrazovnim aktivnostima sukladno skupini 4., podskupinama 4.1., 4.2. i 4.3. Orijentacijske liste vrsta teškoća Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju,
- značajne teškoće u komunikaciji i socijalnim interakcijama koje onemogućavaju učenika u samostalnom izvršavanju odgojno-obrazovnih aktivnosti (poremećaji iz autističnog spektra) sukladno podskupini 6.5. Orijentacijske liste vrsta teškoća Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju,
- teškoće u intelektualnom funkcioniranju zbog kojih nisu u mogućnosti samostalno sudjelovati u odgojno-obrazovnim aktivnostima u uvjetima koje redovita ili posebna ustanova ima osigurane, ali mogu pratiti utvrđen primjereni program odgoja i obrazovanja sukladno skupini 5., podskupinama 5.1., 5.2. i 5.3. Orijentacijske liste vrsta teškoća Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju,
- senzoričke teškoće povezane s oštećenjem vida sukladno skupini 1. Orijentacijske liste vrsta teškoća ili oštećenjem sluha sukladno skupini 2. Orijentacijske liste vrste teškoća Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju zbog kojih nisu u mogućnosti samostalno sudjelovati u odgojno-obrazovnim aktivnostima,
- ponašanja koja ih značajno ometaju u funkcioniranju i ugrožavaju njihovu fizičku sigurnost i fizičku sigurnost drugih učenika, a uključeni su u neki od oblika psihosocijalne potpore izvan školske ustanove sukladno skupini 6. Orijentacijske liste vrsta teškoća Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju.

Prioritet ovoga javnog poziva je osiguravanje neposrednoga rada pomoćnika u nastavi s:

1. **učenicima s teškoćama u razvoju koji su imali osiguranu potporu pomoćnika u nastavi preko projekata udruga u 2016./2017. školskoj godini**, a nije im osiguran pomoćnik u nastavi natječajem „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama“ za školsku godinu 2017./2018.;
2. **učenicima s teškoćama u razvoju koji se školuju u drugim javnim ustanovama koje provode djelatnost odgoja i obrazovanja, a u nadležnosti su ministarstva nadležnog za socijalnu skrb i ministarstva nadležnog za zdravstvo.**

1.3. Ciljani pružatelji usluga

Pomoćnik u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju može biti osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima:

- da ima najmanje završenu srednju stručnu spremu (SSS)
- da protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak
- da je motivirana za rad.

Potencijalni kandidat je, uza životopis i motivacijsko pismo, dužan udruzi dostaviti:

- a) **uvjerenje da protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak**
- b) **preslike o završenom školovanju i obrazovanju.**

Udruga je dužna prema potrebi i na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) dostaviti navedene dokumente ili ih dati na uvid.

Pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju bira udruga, ali ga može samostalno odabrati i partner udruge koja se prijavljuje na Javni poziv. Financiranje se obavlja isključivo preko udruge, stoga svi pomoćnici u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju, neovisno o načinu na koji su odabrani, moraju biti predloženi od udruge koja se prijavljuje za Javni poziv.

Pomoćnik u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju **ne može biti** roditelj/skrbnik niti član obitelji.

1.4. Planirani iznosi i ukupna vrijednost Javnoga poziva

Ministarstvo će na temelju Javnoga poziva dodijeliti do **10.000.000,00 kuna** bespovratnih sredstava udrugama koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju za razdoblje od **1. rujna 2018. do 15. lipnja 2019. godine** u Republici Hrvatskoj, ovisno o priljevu sredstava od igara na sreću, uz sljedeći raspon:

- **najmanji iznos projekta** koji udruga može zatražiti je:

- a) **35.700,00 kuna** (ako prijavljuje projekt za jednog pomoćnika u nastavi koji se dodjeljuje učeniku s teškoćama u razvoju u osnovnoj školi na tjedno zaduženje od 20 sati),
- b) **51.400,00 kuna** (ako prijavljuje projekt za jednog pomoćnika u nastavi koji se dodjeljuje učeniku s teškoćama u razvoju u srednjoj školi na tjedno zaduženje od 30 sati);

- **najveći iznos projekta** koji udruga može zatražiti je:

- a) **357.000,00 kuna** (ako prijavljuje projekt za deset pomoćnika u nastavi koji se dodjeljuju učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoj školi na tjedno zaduženje od 20 sati),
- b) **514.000,00 kuna** (ako prijavljuje projekt za deset pomoćnika u nastavi koji se dodjeljuju učenicima s teškoćama u razvoju u srednjoj školi na tjedno zaduženje od 30 sati).

Prijava u kojoj udruga od Ministarstva zatraži iznos manji od 35.700,00 kuna, odnosno veći od 514.000,00 kuna, neće biti uzeta u daljnje razmatranje zbog formalnih razloga.

Udruga može od Ministarstva zatražiti financiranje rada od minimalno jednog pomoćnika u nastavi angažiranog u osnovnoj školi ili jednog pomoćnika u nastavi angažiranog u srednjoj školi do maksimalno deset pomoćnika u nastavi angažiranih u osnovnoj školi ili maksimalno deset pomoćnika u nastavi angažiranih u srednjoj školi. Maksimalan broj pomoćnika u nastavi za koji udruga može tražiti financiranje rada je deset.

U sklopu planirane vrijednosti Javnoga poziva Ministarstvo namjerava dodijeliti bespovratna sredstva za provedbu oko 20 projekata udruga.

Udruga može od Ministarstva zatražiti 100% iznosa za financiranje. Odobreni iznosi isplatit će se sukladno potpisanome ugovoru.

Ukupna planirana vrijednost Javnoga poziva može se mijenjati ovisno o visini stvarno raspoloživih, odnosno uplaćenih sredstava, sukladno Uredbi o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću za 2017. godinu (Narodne novine, broj 17/17).

2. UVJETI JAVNOGA POZIVA

2.1. Opći uvjeti Javnoga poziva

Svaka udruga čija je djelatnost od općeg dobra u Republici Hrvatskoj ima pravo prijaviti se na ovaj javni poziv i može prijaviti samo **jedan projekt** s jednim ili više partnera.

U svrhu provođenja projekta obvezno je partnerstvo prijavitelja sa školom/školama u kojima prijavitelj pruža usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju.

Poželjno je da udruga ima planirane i druge izvore financiranja koji će, barem djelomično, osigurati održivost projekta.

Udruga koja prijavljuje projekt odgovorna je za njegovu provedbu i izvještavanje bez obzira na to s koliko partnera će ga provoditi.

2.2. Prihvatljivi prijavitelji: Tko može podnijeti prijavu?

Pravo prijave na Javni poziv ima udruga:

- čije je primarno djelovanje usmjereno na područje skrbi o učenicima s teškoćama u razvoju ili osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj;
- koja je registrirana prema Zakonu o udrugama (Narodne novine, broj 74/2014.) i djeluje na području jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave Republike Hrvatske, a u službi općeg/javnog dobra i u skladu s općim vrednotama utvrđenim Ustavom Republike Hrvatske;
- koja je upisana u Registar udruga Republike Hrvatske te aktivno i kontinuirano djeluje u Republici Hrvatskoj najmanje dvije (2) godine, zaključno s danom objave natječaja;
- koja ima sposobnosti (stručne, prostorne, upravljačke/organizacijske, financijske i ostale resurse) za organizaciju pružanja usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju;
- koja uredno i transparentno vodi financijsko poslovanje;
- koja ima aktivno tijelo upravljanja (skupštinu/sabor/upravni odbor) koji vodi učinkovitu razvojnu politiku i administrativnu kontrolu;

- koja je projektima u prethodnom razdoblju ispunila sve ugovorne obveze prema Ministarstvu i svim drugim davateljima financijskih potpora iz Državnoga proračuna/javnih izvora, uključujući i sredstava iz dijela prihoda od igara na sreću.

Na ovaj javni poziv ne mogu se prijaviti sljedeće udruge:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu posebno registrirani prema Zakonu o udrugama i upisani u Registar udruga Republike Hrvatske;
- udruge koje su u stečaju ili su pod sudskom upravom;
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka;
- udruge čija primarna djelatnost nije iz područja skrbi o učenicima s teškoćama u razvoju;
- udruge nad kojima je u tijeku istražni postupak ili se provodi ovrha;
- **udruge koje projektima u prethodnom razdoblju nije ispunila ugovorne obveze prema Ministarstvu i svim drugim davateljima financijskih potpora iz Državnoga proračuna/javnih izvora, uključujući i sredstava iz dijela prihoda od igara na sreću.**

2.3. Prihvatljivi partneri na projektu

U svrhu provođenja projekta **obvezno je partnerstvo prijavitelja sa školom/školama** u kojima prijavitelj pruža usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju.

Prijavitelj i partner dužni su potpisati Izjavu o partnerstvu te uredno ispunjavati dogovorene obveze.

Izjava o partnerstvu uređuje odnos između davatelja bespovratnih sredstava, prijavitelja i partnera.

2.4. Prihvatljive aktivnosti za financiranje

Prihvatljiva aktivnost ovoga javnog poziva je usluga pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju tijekom odgojno-obrazovnog procesa. Razdoblje za provedbu projekta traje od **1. rujna 2018. do 15. lipnja 2019. godine**.

Teritorij provedbe projekta mora obuhvatiti područje Republike Hrvatske. Lokacije izvan Republike Hrvatske nisu prihvatljive za provedbu projekta.

2.5. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi za financiranje

Prilikom pripreme proračuna projekta potrebno je pridržavati se sljedećeg:

1. naknade za rad osoba koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju (cijena sata rada pomoćnika u nastavi iznosi 25,00 kuna po satu neto za 20 sati tjedno neposrednoga rada s učenicima s teškoćama u razvoju tijekom školske godine u osnovnim školama, odnosno 25,00 kuna po satu neto za 30 sati tjedno neposrednoga rada s učenicima s teškoćama u razvoju tijekom školske godine u srednjim školama);
2. predvidivi dio indirektnih troškova u ukupnome proračunu projekta ne može biti veći od 7% ukupnih troškova;
3. troškovi prijevoza pomoćnika u nastavi na posao i s posla planiraju se u iznosu do 400,00 kuna mjesečno, a odnose se na mjesni i međumjesni javni prijevoz. Ako nema organiziranoga javnog prijevoza, naknada za troškove prijevoza na posao i s posla pomoćnika u nastavi utvrđuje se u visini cijene prijevoza koja je utvrđena na približno jednakim udaljenostima na kojima postoji organiziran prijevoz.

Neprihvatljivi troškovi:

1. iz sredstava koja se traže za provedbu projekta ne smije se isplaćivati regres zaposlenicima udruge, božićnice, financijske nagrade te prigodni darovi;
2. u proračun projekta koji se prijavljuje ne smiju biti uvršteni troškovi koji se odnose na plaćanje režijskih troškova koji glase na privatnu osobu (npr. troškovi potrošnje električne energije, vode, komunalija, fiksnih i mobilnih telefona i sl.);
3. iz sredstava koja se traže za provedbu projekta ne smiju se pomoćnicima u nastavi naplaćivati troškovi njihove edukacije odnosno certifikati, potvrde o osposobljenosti za rad pomoćnika u nastavi, licencije i sl.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Obveznu dokumentaciju za prijavu projekta potrebno je poslati u papirnatome (jedan izvornik) i elektroničkome obliku (na CD-u) na adresu: **Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Donje Svetice 38, 10 000 Zagreb.**

Prijava u papirnatome obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije. Prijava u elektroničkome obliku (na CD-u) sadržajno mora biti identična onoj u papirnatome obliku.

Dokumentacija za Javni poziv šalje se poštom ili se dostavlja osobno.

3.1. Obvezna dokumentacija za prijavu projekta

Obvezna dokumentacija za prijavu projekta uključuje:

1. OPISNI OBRAZAC PRIJAVE (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
2. OBRAZAC PRORAČUNA (Excel format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
3. OBRAZAC IZJAVE O PARTNERSTVU (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
4. OBRAZAC ŽIVOTOPISA VODITELJA PROJEKTA - EUROPASS (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca od predsjednika udruge
5. POPIS UČENIKA/KORISNIKA KOJIMA ĆE SE PREMA OVOME JAVNOM POZIVU PRUŽATI USLUGA POMOĆNIKA U NASTAVI (prema spolu, razredu, školi, vrsti teškoće/a)
6. PRESLIKA RJEŠENJA O PRIMJERENOME PROGRAMU OBRAZOVANJA ZA SVAKOG UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU KOJEM ĆE SE OSIGURATI POMOĆNIK U NASTAVI I PRESLIKA RELEVANTNE MEDICINSKE, PSIHOLOŠKE, EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKE I DRUGE DOKUMENTACIJE KOJU JE RODITELJ/SKRBNIK DOSTAVIO ŠKOLI, A KOJA JE BITNA ZA PROCJENU POTREBE UČENIKA ZA POTPOROM POMOĆNIKA U NASTAVI (ako je dijete s teškoćama u razvoju tek upisalo 1. razred osnovne škole i ne posjeduje rješenje o primjerenome programu obrazovanja, tada se dostavljaju samo preslike ostale tražene relevantne dokumentacije)
7. OBRAZLOŽENJE ŠKOLSKE USTANOVE O OPRAVDANOSTI POTREBE ZA POTPOROM POMOĆNIKA U NASTAVI ZA SVAKOG UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

8. POPIS OSOBE/A KOJA/E ĆE PRUŽATI USLUGE POMOĆNIKA U NASTAVI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU
9. SUGLASNOST RODITELJA/STARATELJA S UKLJUČIVANJEM POMOĆNIKA U NASTAVI U RAD S NJIHOVIM DJETETOM
10. PRESLIKA VAŽEĆEGA STATUTA UDRUGE (na kojem se nalazi ovjerena potvrda nadležnoga registracijskog tijela o sukladnosti Statuta sa Zakonom o udrugama)
11. IZVADAK IZ REGISTRA UDRUGA ILI RJEŠENJE O UPISU U REGISTAR UDRUGA
12. POPIS ZAPOSLENIH U UDRUZI (AKO IH IMA), ODNOSNO POTVRDU ODGOVORNE OSOBE DA NEMA ZAPOSLENIH U UDRUZI
13. POTVRDA POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA PO OSNOVI JAVNIH DAVANJA O KOJIMA SLUŽBENU EVIDENCIJU VODI POREZNA UPRAVA (ne stariju od 30 dana od dana raspisivanja Javnoga poziva)
14. KONTROLNA LISTA s popisom dostavljene dokumentacije (od 1. do 13.) te s potpisom ovlaštene osobe i pečatom udruge.

3.2. Neobvezna dokumentacija za prijavu projekta

Neobvezna dokumentacija za prijavu projekta:

Zapisi, publikacije, novinski članci te drugi materijali koji prikazuju rad udruge i u izravnoj su vezi s prijavom projekta.

3.3. Obvezna dokumentacija nakon završetka projekta

Obvezna dokumentacija nakon završetka projekta:

1. OBRAZAC OPISNOG IZVJEŠĆA (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
2. OBRAZAC FINACIJSKOG IZVJEŠĆA (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca

3.4. Opisni obrazac prijave projekta

Opisni obrazac prijave projekta dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskome jeziku i sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti uzeti u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

Ako opisni obrazac sadrži navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.5. Obrazac proračuna projekta

Obrazac proračuna projekta dio je obvezne dokumentacije. Ispunjava se na hrvatskome jeziku i sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta, kao i o sredstvima koja se traže od ugovornoga tijela.

Prijava u kojoj nedostaje Obrazac proračuna neće biti uzeta u razmatranje, kao ni prijava u kojoj Obrazac proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalo. Rukom ispisani obrasci neće biti uzeti u razmatranje.

3.6. Kamo poslati prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatome (jedan izvornik) i elektroničkome obliku (na CD-u). Prijava u papirnatome obliku sadrži obvezne obrasce vlastoručno potpisane od osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije. Prijava u elektroničkome obliku (na CD-u) sadržajno mora biti identična onoj u papirnatome obliku.

Izvornik prijave šalje se preporučeno poštom, kurirom ili osobno (predaja u urudžbenome uredu). Na vanjskome dijelu omotnice potrebno je istaknuti naziv Javnoga poziva, zajedno s punim nazivom i adresom prijavitelja te napomenom:

**„Javni poziv za prijavu projekata udruga koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju za 2017./2018. školsku godinu
NE OTVARAJ”.**

Prijave se šalju na sljedeću adresu:
**Ministarstvo znanosti i obrazovanja
Donje Svetice 38
10 000 Zagreb**

3.7. Rok za podnošenje prijave

Javni poziv traje od 11. lipnja 2018. do 11. srpnja 2018. godine. Rok za podnošenje prijave projekta na Javni poziv je 11. srpnja 2018. godine.

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja dana koji je naznačen kao rok za prijavu na Javni poziv (11. srpnja 2018. godine do 23.59 sati). U slučaju da se prijava dostavlja osobno u pisarnicu Ministarstva, to treba učiniti najkasnije do kraja radnoga vremena pisarnice onog datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na Javni poziv, a prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu primitka pošiljke.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

3.8. Kome se obratiti ako imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, odnosno poslati na sljedeću adresu: pomocnici-u-nastavi@mzo.hr i to **najkasnije do 22. lipnja 2018.** godine.

Ministarstvo će **najkasnije do 29. lipnja 2018.** godine na svojim mrežnim stranicama objaviti odgovore na najčešće postavljena pitanja.

4. PROCJENA PRIJAVA

Sve pristigle prijave se urudžbiraju, a osoba zadužena za praćenje prijava pristiglih na Javni poziv vodi i posebnu evidenciju.

Procjenu prijavljenih projekata obavljaju stručna radna tijela Ministarstva koje imenuje ministar:

- stručna radna skupina za procjenu općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva;
- stručna radna skupina za procjenu stručnih uvjeta Javnoga poziva;
- Povjerenstvo za pripremu i provedbu Javnoga poziva.

4.1. Procjena općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva

Radna skupina za procjenu općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva obavlja uvid u dostavljenu dokumentaciju i o tome vodi evidenciju na posebnome obrascu (Prilog 1.).

Članovi radne skupine su djelatnici Ministarstva koji su upoznati s opisom predmeta, ciljevima Javnoga poziva te prioritetima za financiranje, a prije početka procjene o tome zadovoljavaju li prijave opće uvjete Javnoga poziva, dobivaju dodatne upute za rad. Radnu skupinu za utvrđivanje općih (formalnih) uvjeta imenuje ministar. Svaki član radne skupine potpisom dokazuje točnost utvrđenoga te da je dokumentacija pregledana.

Udruge koje nisu zadovoljile opće (formalne) uvjete Javnoga poziva o tome će biti obaviještene u roku od osam (8) radnih dana s navedenim razlozima za odbijanje. Prijava projekta koja ne udovoljava općim (formalnim) uvjetima Javnoga poziva, kao što je na primjer zakašnjela prijava, prijava koja ne sadrži svu propisanu, potpisanu i ovjerenu, obveznu dokumentaciju, prijava udruge koja nema pravo prijave na Javni poziv ili prijava podnesena na neki drugi način, odnosno suprotno uvjetima određenim ovim javnim pozivom, neće se razmatrati, o čemu će udruge biti obaviještene.

Udruge koje nisu zadovoljile opće (formalne) uvjete Javnoga poziva mogu uložiti prigovor u roku od osam (8) radnih dana od dana primitka obavijesti.

4.2. Procjena stručnih uvjeta i prijedlog za dodjelu bespovratnih sredstava

Procjenu stručnih uvjeta prijave projekta provodi stručna radna skupina, sastavljena od predstavnika tijela državne uprave, agencija, ustanova i/ili institucija koje imenuje čelnik Ministarstva te koje postupaju sukladno poslovniku.

Za svaki projekt prijedlog za dodjelu bespovratnih sredstava daju imenovani članovi stručne radne skupine na predviđenome obrascu (Prilog 2.). Razmatraju se samo oni projekti koji su zadovoljili opće (formalne) uvjete Javnoga poziva.

Članovi stručne radne skupine predlažu učenike s teškoćama u razvoju koji su prihvatljivi, sukladno kriterijima Javnoga poziva, za osiguravanje potpore pomoćnika u nastavi putem provedbe projekta udruge te iznose za financiranje provedbe projekta.

Povjerenstvo za pripremu i provedbu Javnoga poziva razmatra popis projekata, obavlja uvid u pristigle prijave koje su zadovoljile opće (formalne) uvjete Javnoga poziva, razmatra prijedloge stručne radne skupine te utvrđuje prijedlog Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava udrugama koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju za 2018./2019. školsku godinu.

Konačnu odluku donosi Ministarstvo.

5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava udrugama koje pružaju usluge pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju za 2018./2019. školsku godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva te se o tome obavještavaju svi prijavitelji koji su zadovoljili uvjete Javnoga poziva.

Nakon donošenja Odluke udrugama kojima nisu dodijeljena bespovratna sredstva Ministarstvo će **u roku od osam (8) radnih dana** od dana objave navedene odluke dostaviti obavijest o razlozima neprihvatanja njihova projekta.

6. UGOVARANJE

Udruge za čiju su provedbu projekta Odlukom ministra dodijeljena bespovratna sredstva **u roku od 30 dana** potpisuju s Ministarstvom ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

7. PODNOŠENJE PRIGOVORA

Tijekom provedbe Javnoga poziva prijavitelj može uputiti prigovor:

1. na obavijest o nezadovoljavanju općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva i to u roku od osam (8) radnih dana od dana dostavljene obavijesti.

O prigovoru odlučuje Ministarstvo u roku od osam (8) radnih dana od dana zaprimanja prigovora.

2. na Odluku i to u roku od osam (8) radnih dana od dana objave Odluke s detaljnim obrazloženjem o razlozima prigovora.

O prigovoru odlučuje ministar u roku od trideset (30) radnih dana od dana zaprimanja prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje objavljene Odluke i provedbu Javnoga poziva.

Pisani prigovori dostavljaju se na adresu:

Ministarstvo znanosti i obrazovanja

Donje Svetice 38, 10 000 Zagreb

s naznakom „PRIGOVOR – JAVNI POZIV – POMOĆNICI U NASTAVI – UDRUGE – NE OTVARAJ“

8. INDIKATIVNI KALENDAR POSTUPKA JAVNOGA POZIVA

Faze postupka Javnoga poziva	Datum
Objava Javnoga poziva	11. lipnja 2018.
Rok za slanje prijava na Javni poziv	11. srpnja 2018.
Rok za procjenu općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva	srpanj 2018.
Rok za procjenu stručnih uvjeta Javnoga poziva	kolovoz 2018.
Rok za objavu Odluke	28. kolovoza 2018.
Rok za ugovaranje	28. rujna 2018.

Navedeni termini su okvirni te Ministarstvo zadržava pravo njihove promjene.

9. POPIS DOKUMENTACIJE POTREBNE ZA JAVNI POZIV

Obvezna dokumentacija za prijavu projekta uključuje:

1. OPISNI OBRAZAC PRIJAVE (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
2. OBRAZAC PRORAČUNA (Excel format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
3. OBRAZAC IZJAVE O PARTNERSTVU (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
4. OBRAZAC ŽIVOTOPIISA VODITELJA PROJEKTA – EUROPASS (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca od predsjednika udruge
5. POPIS UČENIKA/KORISNIKA KOJIMA ĆE SE PREMA OVOME JAVNOM POZIVU PRUŽATI USLUGA POMOĆNIKA U NASTAVI (prema spolu, razredu, školi, vrsti teškoće/a)
6. PRESLIKA RJEŠENJA O PRIMJERENOME PROGRAMU OBRAZOVANJA ZA SVAKOG UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU KOJEM ĆE SE OSIGURATI POMOĆNIK U NASTAVI I PRESLIKA RELEVANTNE MEDICINSKE, PSIHOLOŠKE, EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKE I DRUGE DOKUMENTACIJE KOJU JE RODITELJ/SKRBNIK DOSTAVIO ŠKOLI, A KOJA JE BITNA ZA PROCJENU POTREBA UČENIKA ZA POTPOROM POMOĆNIKA U NASTAVI (ako je dijete s teškoćama u razvoju tek upisalo 1. razred osnovne škole i ne posjeduje rješenje o primjerenome programu obrazovanja, tada se dostavljaju samo preslike ostale tražene relevantne dokumentacije)
7. OBRAZLOŽENJE ŠKOLSKE USTANOVE O OPRAVDANOSTI POTREBE ZA POTPOROM POMOĆNIKA U NASTAVI ZA SVAKOG UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU
8. POPIS OSOBE/A KOJA/E ĆE PRUŽATI USLUGE POMOĆNIKA U NASTAVI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU
9. SUGLASNOST RODITELJA/STARATELJA S UKLJUČIVANJEM POMOĆNIKA U NASTAVI U RAD S NJIHOVIM DJETETOM
10. PRESLIKA VAŽEĆEGA STATUTA UDRUGE (na kojem se nalazi ovjerena potvrda nadležnoga registracijskog tijela o sukladnosti Statuta sa Zakonom o udrugama)
11. IZVADAK IZ REGISTRA UDRUGA ILI RJEŠENJE O UPISU U REGISTAR UDRUGA
12. POPIS ZAPOSLENIH U UDRUZI (AKO IH IMA), ODNOSNO POTVRDU ODGOVORNE OSOBE DA NEMA ZAPOSLENIH U UDRUZI
13. POTVRDA POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA PO OSNOVI JAVNIH DAVANJA O KOJIMA SLUŽBENU EVIDENCIJU VODI POREZNA UPRAVA (ne stariju od 30 dana od dana raspisivanja Javnoga poziva)
14. KONTROLNA LISTA s popisom dostavljene dokumentacije (od 1. do 13.) te s potpisom ovlaštene osobe i pečatom udruge.

Neobvezna dokumentacija:

Zapisi, publikacije, novinski članci te drugi materijali koji prikazuju rad udruge i u izravnoj su vezi s prijavom projekta.

Obvezna dokumentacija nakon završetka projekta:

1. OBRAZAC OPISNOG IZVJEŠĆA (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca
2. OBRAZAC FINANCIJSKOG IZVJEŠĆA (Word format), ovjeren i potpisan ispis obrasca.

DOKUMENTI NA TEMELJU KOJIH SE RASPISUJE JAVNI POZIV:

1. [ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI](#)
2. [DRŽAVNI PEDAGOŠKI STANDARD OSNOVNOŠKOLSKOG SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA](#)
3. [DRŽAVNI PEDAGOŠKI STANDARD SREDNJOŠKOLSKOG SUSTAVA ODGOJA I OBRAZOVANJA](#)
4. [PRAVILNIK O OSNOVNOŠKOLSKOM I SREDNJOŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU](#)
5. [PRAVILNIK O POSTUPKU UTVRĐIVANJA PSIHOFIZIČKOG STANJA DJETETA, UČENIKA TE SASTAVU STRUČNIH POVJERENSTAVA](#)
6. [NACIONALNA STRATEGIJA IZJEDNAČAVANJA MOGUĆNOSTI ZA OSOBE S INVALIDITETOM](#)

10. PRILOZI

PRILOG 1. OBRAZAC ZA UTVRĐIVANJE OPĆIH (FORMALNIH) UVJETA PRIJAVE PROJEKATA UDRUGE PRIJAVLJENE NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UDRUGA KOJE PRUŽAJU USLUGE POMOĆNIKA U NASTAVI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

FORMALNI DIO	
1. Redni broj prijave (na omotnici):	
2. Klasa:	
3. Datum dostave prijave (datum žiga na omotnici):	
4. Prijava je dostavljena (označiti kvadratić):	<input type="checkbox"/> U ROKU <input type="checkbox"/> IZVAN ROKA
5. Naziv udruge:	
6. Naziv projekta:	
7. Udruga je dostavila ovjeren i potpisan ispis OBRASCA ZA PRIJAVU PROJEKTA UDRUGE	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
8. Udruga je dostavila ovjeren i potpisan ispis OBRASCA ZA PRIJAVU PRORAČUNA PROJEKTA UDRUGE	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
9. Udruga je dostavila potpisanu i ovjerenu IZJAVU/E O PARTNERSTVU	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
10. Udruga je dostavila potpisan ispis – EUROPASS – životopis voditelja/ice projekta	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
11. Udruga je dostavila ovjeren i potpisan POPIS UČENIKA/KORISNIKA kojima se pruža usluga pomoćnika u nastavi BROJ UČENIKA: _____	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
12. Udruga je dostavila presliku/e RJEŠENJA O PRIMJERENOME PROGRAMU ŠKOLOVANJA za svakog učenika s teškoćama u razvoju te preslike relevantne medicinske, psihološke, edukacijsko-rehabilitacijske i druge dokumentacije BROJ RJEŠENJA: _____	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
13. Udruga je dostavila OBRAZLOŽENJE ŠKOLSKE USTANOVE o opravdanosti potrebe za potporom pomoćnika u nastavi BROJ OBRAZLOŽENJA: _____	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
14. Udruga je dostavila ovjeren i potpisan POPIS OSOBA KOJE ĆE PRUŽATI USLUGE POMOĆNIKA U NASTAVI učenicima s teškoćama u razvoju BROJ POMOĆNIKA U NASTAVI: _____	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
15. Udruga je dostavila potpisana/e SUGLASNOST/I RODITELJA/STARATELJA s uključivanjem pomoćnika u nastavi u rad s njihovim djetetom BROJ SUGLASNOSTI: _____	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
16. Udruga je dostavila ovjerenu presliku važećeg STATUTA UDRUGE	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
17. Udruga je dostavila presliku IZVATKA IZ REGISTRA UDRUGA (ne stariji od 90 dana) ili RJEŠENJE O UPISU U REGISTAR UDRUGA	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
18. Udruga je dostavila ovjeren i potpisan ispis POPISA ZAPOSLENIH U UDRUZI	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
19. Udruga je dostavila POTVRDU POREZNE UPRAVE O STANJU DUGA po osnovi javnih davanja (ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja Javnoga poziva)	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
20. Udruga je upisana u RNO registar	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
21. Iz Statuta udruge razvidna je odgojno-obrazovna djelatnost	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
22. Iz Registra udruge razvidno je djelovanje udruge najmanje dvije (2) godine	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
23. Udruga je ispunila ranije ugovorne obveze s Ministarstvom	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
24. Udruga je dostavila dodatnu dokumentaciju	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
PRIJAVA UDOVOLJAVA PROPISANIM FORMALNIM UVJETIMA NATJEČAJA:	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Potpis članova stručne radne skupine za procjenu općih (formalnih) uvjeta Javnoga poziva:

U Zagrebu, _____ 2018.

PRILOG 2.: OBRAZAC ZA UTVRĐIVANJE STRUČNIH UVJETA PRIJAVE PROJEKATA UDRUGE PRIJAVLJENE NA JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA UDRUGA KOJE PRUŽAJU USLUGE POMOĆNIKA U NASTAVI UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

STRUČNI DIO	
1. Naziv udruge:	
2. Naziv projekta:	
3. Broj pomoćnika u nastavi koji će pružati potporu učenicima s teškoćama u razvoju:	
4. Broj učenika s teškoćama u razvoju kojima će se osigurati potpora pomoćnika u nastavi:	
5. Zatraženi iznos za financijsku potporu:	
6. Predložen iznos za financijsku potporu:	
7. Primjedbe Povjerenstva:	
PRIJAVA UDOVOLJAVA PROPISANIM STRUČNIM UVJETIMA NATJEČAJA:	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE

Potpis članova stručne radne skupine za procjenu stručnih uvjeta Javnoga poziva:

U Zagrebu, _____ 2018.